

Factura Pequeño Contribuyente

RICARDO OBISPO, IXCOTAYAC LUX

Nit Emisor: 37445561

RICARDO OBISPO IXCOTAYAC LUX

22 CALLE 21-90 ALDEA LO DE COY, B zona 1, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3DB263C9-9843-4FEB-BA9B-7F559C74B4E6

Serie: 3DB263C9 Número de DTE: 2554548219

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 11:46:05

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 11:46:05

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-34, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025.	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3DB263C9, número de DTE 2554548219 de fecha 30 de abril del 2025, emitida por Ricardo Obispo Ixcotayac Lux, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-34 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.

(f)

Ricardo Obispo Ixcotayac Lux
DPI: 2641 53928 0805

(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-34
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ricardo Obispo Ixcotayac Lux
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quinientos quetzales exactos.		Q.8,500.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1 Apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de expedientes de arrendamiento del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos de.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para el escaneo de expedientes que se reciben en el departamento de RECOPA, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
2 Apoyo técnico en la colaboración para el almacenaje de los expedientes de arrendamiento en el archivo correspondiente.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para el almacenaje de expedientes que ingresan en el archivo, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
3 Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de documentos que correspondan a expedientes de arrendamiento.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para la digitación de datos de correspondencia y almacenaje en los expedientes que ingresan al archivo de diferentes departamentos, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

4 Apoyo técnico en la colaboración para la atención a usuarios internos de OCRET por temas relacionados a expedientes.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para la atención a usuarios sobre consulta de expedientes según base general, para facilitar su ubicación durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
5 Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para la actualización de datos en la base general de OCRET, que ingresan y egresan del archivo y en la distribución de expedientes a diferentes jefaturas de OCRET, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Ricardo Obispo Ixcotayac Lux
DPI: 2641 53928 0805
Celular: 5667-4194

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados.
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-34
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ricardo Obispo Ixcotayac Lux.
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto pagado: Ocho mil quinientos quetzales exactos.		Q,8,500.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1 Apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de expedientes de arrendamiento del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos de.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para el escaneo de expedientes que se reciben en el departamento de RECOPA, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025	100%	Finalizado
2 Apoyo técnico en la colaboración para el almacenaje de los expedientes de arrendamiento en el archivo correspondiente.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para el almacenaje de expedientes que ingresan en el archivo, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025	100%	Finalizado
3 Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de documentos que correspondan a expedientes de arrendamiento.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para la digitación de datos de correspondencia y almacenaje en los expedientes que ingresan al archivo de diferentes departamentos, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

4 Apoyo técnico en la colaboración para la atención a usuarios internos de OCRET por temas relacionados a expedientes	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para la atención a usuarios sobre consulta de expedientes según base general, para facilitar su ubicación durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
5 Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyó técnico en la colaboración para la actualización de datos en la base general de OCRET, que ingresan y egresan del archivo y en la distribución de expedientes a diferentes jefaturas de OCRET, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Orientación a usuarios internos para consulta de expedientes, verificación de expedientes ingresados al archivo de activos e inactivos del departamento de Recaudación y Control de Pagos durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Ricardo Obispo Ixcotayac Lux

DPI: 2641 53928 0805

Celular: 5667-4194

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

